(приложение 1)

 К ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

ТМК ОУ «ДУДИНСКАЯ ШКОЛА №3»

Структура дополнительной образовательной программы педагога.

*Дополнительная общеобразовательная программа включает следующие структурные элементы:*

1. Титульный лист.

2. Пояснительную записку.

3. Учебно-тематический план.

4. Содержание изучаемого курса.

5. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.

6. Список литературы.

7. Приложения к дополнительной общеобразовательной программе

*Оформление и содержание структурных элементов программы дополнительного образования детей:*

1. Титульный лист разрабатывается школой в едином формате. На титульном листе  указывается:

- наименование образовательного учреждения;

- где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;

- название дополнительной образовательной программы;

- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;

- срок реализации дополнительной образовательной программы;

- вид программы;

- ФИО, должность автора(ов) дополнительной образовательной программы;

- название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;

- год разработки дополнительной образовательной программы.

2. В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- направленность дополнительной образовательной программы

*(техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная,* *туристско-краеведческая, социально-педагогическая);*

- вид программы

*По степени авторства: типовая (примерная), модифицированная, авторская;*

*По уровню освоения: общекультурный уровень, углубленный уровень, профессионально-ориентированный;*

*По организации процесса педагогической деятельности*

- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность

- цель и задачи дополнительной образовательной программы;

*Образовательные задачи.*

*Развивающие задачи.*

*Воспитательные задачи.*

- отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;

- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;

- сроки реализации дополнительной образовательной программы

- формы и режим занятий

- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;

- формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (*выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).*

- средства, необходимые для реализации программы (*учебно – методическое, кадровое, материально- техническое обеспечение и др.)*

3. Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы может содержать:

- перечень разделов, тем;

- количество часов по каждой теме с разбивкой на групповые (теоретические и практические виды занятий), индивидуальные (теоретические и практические виды занятий), выездные занятия, экскурсии и репетиционные, количество часов сводных за год.

-оформляется на каждый год обучения, представляет собой таблицу:

4. Содержание программы (изучаемого курса) дополнительного образования детей возможно отразить через:

-название темы (нумерация, количество и название разделов и тем должно совпадать с

учебно-тематическим планом)

-указываются основные теоретические занятия (без описания) и практическая

деятельность обучающихся на занятии.

5. Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей:

- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед,

походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);

- рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ, по постановке

экспериментов или опытов и т.д.;

- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе,

тематика опытнической или исследовательской работы, оборудование и приборы и т.д.

6. Список использованной литературы:

-список рекомендуемой литературы для детей и родителей;

-список литературы, используемой педагогом.

7. Приложения к дополнительной общеобразовательной программе

К программе могут быть добавлены приложения различного характера:

* иллюстративный материал по тематике занятий;
* словарь специальных терминов с пояснениями;
* контрольные вопросы и задания;
* конспекты, описание занятий;
* технологические карты;
* готовые изделия, образцы;
* условия прослушивания;
* материалы тестирования;
* памятки для родителей;
* методические разработки для организации индивидуальной работы с обучающимися;
* сценарии творческих мероприятий;
* диагностические материалы;
* видео- и аудиозаписи, фотоматериалы;
* электронные ресурсы и др.

Оформление рабочей программы

Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, 12 — 14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1 см; поля: верхнее, нижнее — 2 см, правое — 1,5см, левое —3см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист подписывается, сканируется и вставляется в программу.