Приложение № 2
К приказу от 10 .02.2025г. №29/2 -0

Утверждаю:
Директор школы _____
Е.С. Елизарьева

План
подготовки и проведения работ по самообследованию
ТМК ОУ «Дудинская школа № 3»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Проведение рабочего совещания с заместителями директора по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ информации по отдельным направлениям самообследования, формирования пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации.	До 20.02.2025г	
2.	Проведение совещания с коллективом ОУ по вопросу проведения самообследования: информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования.	До 01.03.2025г	
3.	Проведение уставочного совещания с членами Рабочей группы по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования.	До 15.03.2025г	
2. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости, подготовка запросов).	До 01.04.2025г	Члены Рабочей группы
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета			
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования.		Члены комиссии.
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования.	До 13.04.2025г	
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации.	До 16.04.2025г	
4. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы.			
8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования, подготовка итоговой версии отчета.	До 16.04.2025г	
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения	До 18.04.2025г	

	квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.).		
10.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю.	До 20.04.2025г	
11.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	До 20.04.2024г	
12.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.).	В период с 1 сентября по 31 декабря 2025г.	
13.	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ.	Текущий контроль в период с 1 сентября по 31 декабря 2025г., итоговый до 1 февраля 2026г.	

Исполнитель: Ланшина В.Н.,
заместитель председателя рабочей группы.